

## Hosting Agreement 가 있는 연구원을 위한 비자 - Visa D-Erwerb

### 일반 비자 정보

- Hosting Agreement가 있는 연구원으로서 일을 하기 위한 비자는 최대 6개월의 유효기간으로 발급이 가능합니다.
- 심사 기간은 평균 14 영업일 걸립니다. 하지만 개별적인 경우 수주 소요될 수도 있습니다.
- 모든 서류는 사본과 함께 제출해야 합니다. 대사관은 원본을 갖지 않고 사본 대조 후 돌려 드립니다.
- 모든 서류는 독일어 혹은 영어로 준비되어야 합니다.
- 신청은 출국 예정일로부터 빠르면 6개월 전부터, 늦어도 14일 전에는 접수해야 합니다.
- 대사관은 심사 중 언제든지 추가 서류를 요청할 수 있습니다.

### 예약

대사관에 비자 신청하기 위한 일정을 예약하기 위해서는 아래 사이트 방문하세요:

[오스트리아 공화국 비자 및 체류허가 신청 날짜 예약 시스템 \(주한 오스트리아 대사관\)](#)

이 외에 비자 대행사 **VFS Center Seoul**을 통해서도 예약 후 접수할 수 있습니다:

[Welcome to VFS Global | vfsglobal](#)

### 신청 수수료

Hosting Agreement가 있는 연구원의 경우 비자 수수료가 면제됩니다.

동반 가족의 비자 수수료: 195유로, 원화 현금 지불

대사관에서는 신용 카드 계산이 불가합니다. 비자 신청 수수료는 비자 발급 거부 혹은 취소 시 환불되지 않습니다.

(위의 수수료는 각 월의 대사관 환율에 따라 지불해야 하며, 방문 시 정확한 금액을 맞춰 와야 합니다)

VFS 대행사를 통한 접수 시 추가 수수료가 발생합니다. 자세한 안내는 아래 링크 참조:

[VFS-Website](#)

### 공통 구비 서류

- 여권**: 귀국 후 최소 3개월 이상의 유효기간이 남아 있어야 합니다. 최근 10년 이내에 발급된 것이어야 하며 최소 2페이지의 연이은 공란이 있어야 합니다. 새로 발급받은 여권인 경우, 구 여권을, 구 여권이 없는 경우에는 „출입국에 관한 사실증명서“를 (출생부터) 발급받아 준비하시기 바랍니다.  
 **추가로**, 한국 국적자가 아닌 경우: 한국으로 귀국 후 최소 3개월 이상의 유효기간이 남아 있는 한국 외국인등록증. 플라스틱 실물 카드 외에도 출입국관리사무소에서 추가로 „Certificate of Foreign Resident Registration 외국인등록사실증명서“를 제출해야 합니다.
- 신청서**: 빠짐 없이 진실되게 작성해야 하며 신청자 본인이 서명해야 합니다. 신청서 양식은 대사관 민원 창구에서 무료로 받거나 여기서([비자D](#)) 다운로드 받을 수 있습니다.
- 6개월 이내 촬영한 **칼라 사진 1장** (3,5 x 4,5 cm, 여권사진 규격) (규격 관련 참조: [사진규격안내](#)).
- 항공권 예약 확인증 (편도)

5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 가능하면: 숙소 확인서 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 호텔 예약 확인서</li> <li>- 임대차계약서/등기부등본 (사본)</li> </ul> </li> </ul> <p>친지/친척/기타 지인 집에서 숙박 시: 빠짐없이 작성한 <a href="#">Wohnrechtsvereinbarung</a> 에 추가로 임대차계약서/등기부등본, 숙소 제공자의 여권 사본</p> <p style="text-align: center;"><b>숙소 비용이 반드시 숙소 확인서에 명시가 되어 있어야 합니다!</b></p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ <b>보험 가입증명서:</b> 체류하고자 하는 전체 기간에 대해 모든 Schengen지역에서 유효한 해외 여행자 보험, 질병 및 상해 해외 의료비 각각 30,000유로 이상 보상되어야 하며, Covid-19와 같은 전염병 보장이 포함되어 있어야 합니다.</li> </ul>
7.	<p>➔ 오스트리아 여행과 고향으로의 귀국을 위한 재정 증명(지난 3개월 간의 거래내역 확인서, 인터넷 출력본 불가, 은행에서 공식적으로 발급받은 확인서이어야 함). <b>한번에 거액이 입금된 출처 확인 불가 돈은 심사에 포함시킬 수 없습니다!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>□ 피고용자의 경우: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 근로계약 내용이 포함된 고용 확인서 (근로계약 만기일 포함 혹은 만기 없는 지 여부)</li> <li>▪ 최근 3개월 간의 급여 명세서</li> </ul> </li> <li>□ 자영업자의 경우: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 사업자등록증 및 소득 확인서 (국세청)</li> </ul> </li> </ul>
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 현재 유효한 여권 내 사진 및 개인정보와 서명이 있는 면의 사본과 이전에 받았던 Schengen 국가 비자 및 Schengen 국가 출입국 도장이 있는 면의 (구 여권에 있는 경우, 구여권도 지참) 사본은 신청 시 함께 제출해야 합니다.</li> </ul>
<b>Hosting Agreement가 있는 연구원 비자를 위한 추가 서류</b>	
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>□ 서명된 협약서 (Hosting Agreement)</li> <li>□ 서명된 "Belehrung" (오스트리아 현지 체류허가 관련 정보, 서류는 영사과에 비치되어 있으며, 비자 신청 시에 받아서 서명)</li> <li>□ 가족을 동반할 경우에는 <a href="#">일반사회보장법 2025 기준</a>을 충족하는 충분한 재정이 있어야 합니다 (결혼한 부부: EUR 2,009.85 / 월, 추가 자녀 당 EUR 196.57/ 월). 가족관계를 입증하는 모든 서류는 번역 및 공증 받아야 합니다. 한국 문서들은 아포스티유도 받아야 합니다. 기타 외국 서류들은 외교인증, 즉 오스트리아 대사관에서의 인증이 필요할 수도 있습니다. 가령 혼인관계증명서, 출생증명서 등이 발급 국가에 있는 오스트리아 대사관의 인증을 받아야 할 수도 있다는 뜻입니다. 이런 인증 과정은 특히 현재 거주 국가가 아닌 다른 해외에서 이루어져야 할 경우에는 시간이 많이 소요될 수도 있습니다.</li> </ul>

기타 문의 사항의 경우 주한 오스트리아 대사관으로 메일을 보내시기 바랍니다:

[seoul-ob@bmeia.gv.at](mailto:seoul-ob@bmeia.gv.at)

# Visa for researchers with a hosting agreement - Visa D-Erwerb

## General Information

- A visa for the purpose of gainful employment as a researcher with a hosting agreement is issued for 6 months.
- The processing time is up to 14 working days, but may take several weeks in individual cases.
- All documents must also be submitted with a copy. **The Austrian Embassy does not keep original documents.**
- All documents must be submitted in German or English.
- Applications can be submitted at the earliest 6 months and at the latest 14 days before the planned trip.
- The embassy reserves the right to request additional documents.

## Appointments

To book an appointment, please visit the following website: [Appointment \(Austrian Embassy Seoul\)](#)  
 Alternatively, an appointment can be booked at the VFS Center Seoul: [Welcome to VFS Global | vfsglobal](#)

## Fees

**The visa as a researcher with a hosting agreement can be applied for free of charge.**

**The cost for family members is EUR 195,- per application (payable in KRW and cash).**

**No card payment can be made at the embassy. The visa fee will not be refunded if the application is rejected or withdrawn.**

(This fee is to be paid in the current exchange rate of the embassy).

**Additional fees apply when submitting your application via VFS. Further information can be found on the [VFS website](#).**

## Documents

<b>1.</b>	<input type="checkbox"/> <b>A passport</b> with a remaining validity of at least 3 months after the expiration of the intended trip. The date of issuance must not be more than 10 years ago and must still contain two blank pages.  <input type="checkbox"/> <b>In addition</b> , if you are a non-Korean citizen, a <b>valid Korean residence</b> permit needs to be submitted. Also, not only the plastic card but the document " <u>Certificate of Foreign Resident Registration</u> " from the Korean Immigration office must be presented.
<b>2.</b>	<input type="checkbox"/> <b>The application form</b> must be filled out completely and truthfully in block or typewriting, and signed personally by the applicant. Forms are available free of charge at the counter or as a download ( <a href="#">Visa D</a> ). In the case of minors, a legal guardian must sign the application (incl. a passport copy of the legal guardian).
<b>3.</b>	<input type="checkbox"/> <b>1 recent biometric passport photo</b> in color (3.5 x 4.5 cm, see for this also <a href="#">photograph quality</a> ).
<b>4.</b>	<input type="checkbox"/> Flight reservation (outward flight)
<b>5.</b>	<input type="checkbox"/> If applicable: Proof of accommodation e.g: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ hotel reservation or rental contract/extract from land register (copy)</li> <li>▪ Accommodation with acquaintances/relatives/other persons: duly filled out and signed <a href="#">accommodation agreement</a> incl. rental contract/extract from the land register, passport copy of the landlord/landlady</li> </ul> <p style="text-align: center;"><b>The rental amount must be shown on the proof of accommodation!</b></p>
<b>6.</b>	<input type="checkbox"/> Travel health and accident insurance for the first time after entering Austria with a minimum coverage of <b>EUR 30.000,-/per case of illness (pandemic diseases like Covid-19 must not be excluded) valid for all Schengen countries.</b>

7.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Proof of financial means (official bank statements of the last 3 months). <b>One-time payments without proof of origin do NOT prove sufficient financial means!</b></li> <li><input type="checkbox"/> For salaried employees: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ confirmation of employment with information about employment contract (end date of the employment contract or whether it is indefinite)</li> <li>▪ Salary slips of the last three months</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Self-employed: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Business license/ registration and income tax</li> </ul> </li> </ul>
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Copies of the data page of the current passport as well as previous Schengen visas including the entry and exit stamps in the Schengen area (also from old passports, if previous Schengen visas and stamps are in them) must be enclosed with the application.</li> </ul>
<b>Additionally, for researches with a hosting agreement</b>	
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Signed hosting agreement</li> <li><input type="checkbox"/> Signed "Notice" / "Belehrung" (Information about your residence permit in Austria, the document is available at the consulate and is signed at the time of the application)</li> <li><input type="checkbox"/> If you are planning to travel together with your family, please note that your financial resources must be sufficient according to the <a href="#">ASVG reference rate 2025</a> (married couples: EUR 2.009,85 / per month, for each child additionally EUR 196,57/ per month). All documents proving your family relation must be legalized and translated. An apostille is required for Korean documents. For other foreign documents, diplomatic legalization, i.e. legalization by an Austrian embassy, may be necessary. This means that e.g. marriage and birth certificates may have to be legalized by the Austrian embassy in the country of issuance of the document. Legalizations may take some time, especially if it has to be applied for outside your place of residence.</li> </ul>

If you have any questions, please contact the Austrian Embassy in Seoul by e-mail: [seoul-ob@bmeia.gv.at](mailto:seoul-ob@bmeia.gv.at)

# Visum f.Forscher:innen mit Aufnahmevereinbarung – Visum D-Erwerb

## Allgemeine Visa-Informationen

- Ein Visum mit dem Zweck der Erwerbstätigkeit als Forscher mit Aufnahmevereinbarung wird für sechs Monate ausgestellt.
- Die Bearbeitungsdauer beträgt bis zu 14 Arbeitstage, kann jedoch im Einzelfall auch mehrere Wochen beanspruchen.
- Alle Dokumente müssen zusätzlich mit einer Kopie eingereicht werden. **Die Botschaft behält keine Originaldokumente.**
- Alle Dokumente müssen auf Deutsch oder Englisch vorgelegt werden.
- Anträge können frühestens sechs Monate bis spätestens 14 Tage vor der geplanten Reise abgegeben werden.
- Die Botschaft behält sich vor, zusätzliche Unterlagen nachzufordern.

## Termine

Um einen Termin zu buchen, besuchen Sie folgende Website: [Terminreservierungssystem \(ÖB Seoul\)](#)  
Alternativ kann ein Termin beim **VFS Center Seoul** gebucht werden: [Welcome to VFS Global | vfglobal](#)

## Antragsgebühren

**Das Visum als Forscher mit Aufnahmevereinbarung kann kostenfrei beantragt werden.**  
**Die Kosten für Familienmitglieder sind EUR 195.- pro Antrag (zu bezahlen in KRW und bar).**  
**An der Botschaft kann keine Kartenzahlung vorgenommen werden. Die Visagebühr wird bei Ablehnung oder Zurückziehung des Antrages nicht rückerstattet.**

(Diese Gebühr ist in zum jeweiligen Wechselkurs der Botschaft zu bezahlen.)

**Bei der Beantragung bei VFS fallen zusätzliche Gebühren an. Weitere Informationen finden Sie auf der [VFS-Website](#).**

## Grundsätzliche Dokumente

1.	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Reisepass</b> mit einer Restgültigkeitsdauer von mindestens 3 Monaten nach Ablauf des Visums. Das Ausstellungsdatum darf nicht mehr als 10 Jahre zurückliegen und muss noch zwei leere Seiten beinhalten.</li><li><input type="checkbox"/> <b>Zusätzlich</b>, wenn man eine nicht-koreanische Staatsangehörigkeit besitzt: <b>gültiger koreanischer Aufenthaltstitel</b> Neben der Plastikkarte muss auch das Dokument „<a href="#">Certificate of Foreign Resident Registration</a>“ von der koreanischen Einwanderungsbehörde vorgelegt werden.</li></ul>
2.	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Antragsformular</b> muss vollständig und wahrheitsgemäß in Block- oder Schreibmaschinenschrift ausgefüllt, sowie vom Antragsteller oder von der Antragstellerin persönlich unterfertigt werden. Formulare sind kostenlos vor Ort am Schalter bzw. als Download hier (<a href="#">Visa D</a>) zu erhalten. Bei minderjährigen Personen muss eine Erziehungsberechtigte Person den Antrag unterschreiben und eine <b>Passkopie der erziehungsberechtigten, unterschreibenden Person muss beigelegt werden.</b></li></ul>
3.	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>1 aktuelles biometrisches Passbild in Farbe</b> (3,5 x 4,5 cm) (siehe hierfür auch: <a href="#">Passbildkriterien</a>).</li></ul>
4.	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Flugreservierung (Hinflug)</li></ul>
5.	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> Wenn vorhanden: Nachweis einer Unterkunft (Hotelreservierung, Mietvertrag, Unterkunft bei Bekannten/Verwandten/ anderen Personen: vollständig ausgefüllte <a href="#">Wohnrechtsvereinbarung</a> inkl. <b>Mietvertrag/Grundbuchauszug</b>, Passkopie des/der Vermieters/in)  <b>Der Mietbetrag muss unbedingt auf dem Unterkunftsnachweis ersichtlich sein!</b></li></ul>
6.	<ul style="list-style-type: none"><li><input type="checkbox"/> <b>Reisekranken- und Unfallversicherung</b> für den ersten Zeitraum des Aufenthaltes mit einer Mindestdeckungssumme von <b>EUR 30.000,-/je Krankheitsfall (pandemische Krankheiten wie Covid-19 dürfen nicht ausgeschlossen sein)</b> gültig für alle Schengen-</li></ul>

	staaten.
7.	<p>➔ Nachweis der <b>finanziellen Mittel</b> (Kontoauszüge der letzten 3 Monate, <b>offizielle Auszüge der Bank</b>). <b>Einmalerläge ohne Herkunftsnachweis können NICHT gewertet werden!</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Bei unselbständig Erwerbstätigen: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Arbeitsbestätigung mit Information über Arbeitsvertrag (Enddatum des Arbeitsvertrages oder ob er unbefristet ist)</li> <li>▪ Gehaltszettel der letzten drei Monate</li> </ul> </li> <li><input type="checkbox"/> Selbständig Erwerbstätige: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Gewerbeschein und Einkommensteuer</li> </ul> </li> </ul>
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Kopien der Datenseite des aktuellen Reisepasses sowie frühere Schengenvisa inkl. der Ein- und Ausreisestempeln (und der alten Reisepässe, <b>s o f e r n</b> sich frühere Schengenvisa darin befinden) sind dem Antrag beizulegen.</li> </ul>
<b>Zusätzlich für Forscher:innen mit Aufnahmevereinbarung</b>	
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Unterschriebene Aufnahmevereinbarung</li> <li><input type="checkbox"/> Unterschriebene Belehrung (das Dokument liegt auch am Konsulat /bei VFS auf und wird bei Antragstellung unterschrieben)</li> <li><input type="checkbox"/> Wenn Sie planen, gemeinsam mit Ihrer Familie zu reisen, beachten Sie, dass Ihre finanziellen Mittel gemäß des <a href="#">ASVG Richtsatzes 2025</a> ausreichend sein müssen (Ehepaare: EUR 2.009,85 / pro Monat, für jedes Kind zusätzlich EUR 196,57/ pro Monat). Alle Dokumente, die Ihre Familienzugehörigkeit bezeugen, müssen <b>beglaubigt und übersetzt</b> vorgelegt werden. Bei Koreanischen Dokumenten ist eine Apostille notwendig. Bei anderen ausländischen Dokumenten ist ggf. eine diplomatische Beglaubigung, d.h. eine Beglaubigung von einer österreichischen Botschaft notwendig. Das bedeutet, dass z.B. Heirats- und Geburtsurkunden von der Österreichischen Botschaft im <u>Ausstellungsland der Urkunde</u> beglaubigt werden müssen – informieren Sie sich daher rechtzeitig. Eine Beglaubigung kann ggf. einige Zeit dauern, vor allem, wenn diese außerhalb des Wohnortes beantragt werden muss.</li> </ul>

Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an die Österreichische Botschaft in Seoul:

[seoul-ob@bmeia.gv.at](mailto:seoul-ob@bmeia.gv.at)